

ФОРМУВАННЯ КОЛЕКТИВУ ПІДПРИЄМСТВА

Шило А. С., 31 МН, 3 курс,

Науковий керівник: Шевчук О. Ю., к.е.н., доцент.

Таврійський державний агротехнологічний університет

nastya.shilo98@gmail.com

Постановка проблеми. Процес створення трудового колективу являє собою послідовну зміну дій керівників вищої і середньої ланки, спрямованих на формування персоналу підприємства. Колектив – це стійке об'єднання людей, що прагнуть до загальної мети, яке характеризується груповою згуртованістю.

Навички керівника по формуванню трудового колективу особливо важливі у випадках, коли потрібно об'єднати разом велику кількість людей і навчити їх ефективно працювати на загальну мету в атмосфері співробітництва.

Мета. Розглянути роль менеджера у формуванні колективу .

Основні матеріали дослідження. Управління персоналом - це складне і багатогранне мистецтво, яке включає в себе безліч професійних підсистем і професійних навичок.

Створення дійсно гарного, спрацьованого, дружнього колективу це дуже серйозна та відповідальна справа.

Сам процес створення трудового колективу складається з таких етапів:

1. Встановлення конкретних цілей.
2. Складання графіку робіт.
3. Узгодження різних видів робіт (проведення експерименту).
4. Організаційна робота з розподілу повноважень.
5. Обговорення проблем, проведення дискусій.
6. Аналіз ходу і результатів роботи.
7. Забезпечення зворотного зв'язку.

Підбираючи людей в колектив, менеджер з персоналу, як правило, здійснюють свій вибір виходячи з навиків, знань і досвіду, що є у претендентів.

Актуальність даної теми полягає у тому, що підбір та формування колективу на підприємстві дуже важлива місія керівник. В обов'язки менеджера з персоналу входить розробка і підтримка корпоративного стилю компанії, підбір кандидатів на вакантні місця, створення системи заохочення і покарання працівників підприємства. Адже найголовніше – це результат, а щоб були результати, потрібна серйозна мотивація.

Висновок. Таким чином, роль менеджера з персоналу зазвичай варіюється залежно від розмірів компанії, політики керівництва відносно персоналу, корпоративної культури компанії і розмірів самого відділу роботи з персоналом.

Список використаних джерел.

- 1) Хміль Ф. І. Управління персоналом: підручник для вищих навчальних закладів / Ф. І. Хміль. - К.:Академвидав, 2006.
- 2) Менеджмент персоналу - Мурашко М.І. - 3.1. Планування чисельності персоналу.
- 3) Кузьмін О.Є., Мала Н.Т. та інші Керівництво організацією: Навч. посібник.- Львів:Видавництво Національного університету «Львівська політехніка»,2008.- 244 с.
- 4) Савельєва В. С. Управління персоналом: навч. посібник / В. С. Савельєва, О. Л. Єськов. - Краматорськ: ДДМА, 2004. - 384 с.