

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ  
ННІ ЗУП**

Кафедра іноземних мов

**«Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»  
(англійська)**

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**  
до лабораторних занять  
для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр»  
зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»  
та студентів напряму підготовки 6.030508 «Фінанси і кредит»  
ОКР «Бакалавр»  
(на основі повної загальної середньої освіти)  
факультет економіки та бізнесу  
2-4 курс, 1С, 2С

Мелітополь, 2018

**УДК: 811**

Кравець О.О. Англійська мова: метод. вказівки до лабораторних занять для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» та студентів напряму підготовки 6.030508 «Фінанси і кредит» ОКР «Бакалавр»(на основі повної загальної середньої освіти) факультет економіки та бізнесу денної форми навчання / О.О. Кравець. – Мелітополь: Таврійський державний агротехнологічний університет, 2018. – 53 с.

Методичні вказівки містять теми та зміст лабораторних занять з курсу, порядок їх проведення та рекомендації щодо підготовки студентів до лабораторних занять вдома, розподіл балів і критерії оцінювання.

**Розробник:** ст. викл. Кравець О.О.

**Рецензент:** к. філол. наук, доцент кафедри англійської філології та методики викладання англійської мови Мелітопольського державного педагогічного університету ім. Б. Хмельницького Т.В. Насалевич

Розглянуто та рекомендовано до друку на засіданні кафедри іноземних мов  
Протокол № 7 від 22 лютого 2018 р.

Схвалено методичною комісією ННІ ЗУП для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» та студентів напряму підготовки 6.030508 «Фінанси і кредит» ОКР «Бакалавр»(на основі повної загальної середньої освіти) факультет економіки та бізнесу денної форми навчання

Протокол № 4 від “3 ” березня 2018 року

## ЗМІСТ

<b>ВСТУП</b>	<b>4</b>
<b>Підручники, які використовуються на лабораторних заняттях.</b>	<b>5</b>
<b>Структура підручника, мета та основні питання кожного розділу.</b>	<b>5</b>
<b>Структура навчальної дисципліни 2-3 курс, 1С 3,5 семестр</b>	<b>7</b>
<b>Теми та зміст лабораторних занять для студентів 2-3 курсу, 1С 3,5 семестру</b>	<b>10</b>
<b>Структура навчальної дисципліни 4 курс, 2С 7 семестр</b>	<b>17</b>
<b>Теми та зміст лабораторних занять для студентів 4 курсу, 2С 7 семестру</b>	<b>20</b>
<b>Структура навчальної дисципліни 2-3 курс, 1С 4, 6 семестр</b>	<b>27</b>
<b>Теми та зміст лабораторних занять для студентів 2-3 курсу, 1С 4,6 семестру</b>	<b>30</b>
<b>Структура навчальної дисципліни 4 курс, 2С 8 семестр</b>	<b>37</b>
<b>Теми та зміст лабораторних занять для студентів 4 курсу, 2С 8 семестру</b>	<b>40</b>
<b>Критерії поточного оцінювання</b>	<b>45</b>
<b>Перелік питань до ПМК 1, 2</b>	<b>49</b>
<b>Перелік питань, що виносяться на екзамен</b>	<b>51</b>
<b>Рекомендована література</b>	<b>53</b>
<b>Інформаційні ресурси.</b>	<b>53</b>
<b>Використана література</b>	<b>53</b>

## ВСТУП

Процес інтеграції України в Європейське співтовариство, поява єдиного інформаційного простору потребують відповідних сучасним вимогам змін у системі навчання іноземних мов, а саме – вміння спілкуватися. За таких умов стає пріоритетною підготовка вищими навчальними закладами освіти користувачів іноземних мов.

У зв'язку з цим виникає необхідність застосування таких сучасних методів викладання іноземних мов, які б задовольняли вимогам демократичного суспільства щодо стимулювання у майбутніх фахівців незалежності думки, судження та дії у зв'язку з соціальними вміннями та відповідальністю.

Навчальна дисципліна «Англійська мова» має на меті *формування* у студентів англомовної *професійної комунікативної компетенції* всіх видів іншомовної мовленнєвої діяльності (читання, говоріння, аудіювання, письма), а також *подальший розвиток* набутих на попередньому етапі навчання *загальних* (знання світу, соціокультурні знання, міжкультурне усвідомлення, «компетенція існування», вміння вчитися, мовна і комунікативна свідомість, загальні фонетичні здібності, дослідницькі вміння) *та комунікативних мовленнєвих компетенцій* (лінгвістичної, лексичної, граматичної, семантичної, фонологічної, орфографічної, орфоепічної).

*Мета курсу* – формування у студентів англомовної *професійної комунікативної компетенції* всіх видів іншомовної мовленнєвої діяльності (читання, говоріння, аудіювання, письма), а також *вдосконалення* набутих на попередньому етапі навчання *загальних та комунікативних компетенцій*.

*Предмет курсу* – лексика, граматики і фонетика англійської мови.

*Завдання курсу* – набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої потребами сфер майбутньої діяльності (особистої, публічної, професійної, освітньої) та вдосконалення вже набутих знань з лексики та граматики через опрацювання новітньої автентичної фахової інформації, продукування діалогічного та монологічного мовлення у межах загальноекономічної та фахової тематики; переклад з іноземної мови на рідну текстів фахового характеру.

В результаті навчання англійської мови студент повинен:

*знати* лексичний матеріал в обсязі фахової тематики; *продуктивний граматичний мінімум*, до якого включено Articles, The Plural of Nouns, Degrees of Comparison of Adjectives and Adverbs, Indefinite Tenses, Present and Past Participle, Passive Voice, Modal Verbs, Present Participle, Continuous Tenses, Infinitive, Perfect Tenses, Infinitive, Gerund;

*вміти* розуміти розгорнуте мовлення академічного та професійного характеру стандартною мовою у нормальному темпі; читати з високим рівнем самостійності та розпізнавати широкий діапазон термінології та скорочень навчальної і професійної сфер; брати активну участь у розгорнутих бесідах і дискусіях, обґрунтовуючи свої погляди; робити

детальні описи та презентації з широкого кола навчальних і професійних тем, використовуючи відповідну термінологію;

**бути ознайомленим** з вимогами освітньо-кваліфікаційної характеристики та мінімально прийнятого стандарту володіння іноземною мовою для бакалавра В2 (незалежний користувач).

Методичні вказівки розроблено на підставі навчальної робочої програми з дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» (англійська) для студентів з напряму підготовки 075 «Маркетинг» та напряму підготовки 6.030507 «Маркетинг» ОКР «Бакалавр» денної форми навчання і призначені для студентів і викладачів.

Методична розробка містить теми та зміст лабораторних занять з курсу, порядок їх проведення.

**Лабораторне заняття** – форма навчального заняття, при якій викладач організує детальний розгляд студентами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни та формує вміння і навички їх практичного застосування шляхом індивідуального виконання студентом відповідно сформульованих завдань.

На лабораторному занятті з іноземної мови студент має реалізувати:

**рецептивні уміння – читання та аудіювання:**

- розуміти ідеї, сутність, деталі та структуру тексту;
- визначати основну думку;
- складати конспекти граматичних тем;
- складати словники за нормативними вимогами;

**та продуктивні уміння – говоріння та письмо:**

- говорити відповідно до теми;
- обґрунтовано відображати комунікативні наміри;
- логічно висловлювати думки;
- використовувати регламентований лексичний мінімум;
- грамотно говорити, вживаючи граматичні структури;
- правильно вимовляти слова, робити наголос, застосовувати відповідну інтонацію.

**Підручники, які використовуються на заняттях.**

Лабораторні заняття у 1 семестрі на 2-3 курсі проводяться за підручником

David Cotton, David Falvey, Simon Kent. Market Leader: Business English Course Book (Pre-intermediate).-Pearson Education Limited, 2012. –175 с. та фаховим підручником Virginia Evans, Jenny Dooley, Craig Vickers. Career Paths: Finance. – Express Publishing, 2012. – 120 с. Допоміжним підручником для тренування граматичних явищ є підручник Raymond Murphy. Essential Grammar in Use: a self-study reference and practice book for elementary students of English: with answers.-Cambridge: Cambridge University Press,1990.–259 с.

**Структура підручника, мета та основні питання кожного розділу підручника.**

**David Cotton, David Falvey, Simon Kent. Market Leader: Business English Course Book (Pre-intermediate).-Pearson Education Limited, 2012. –175 с.**

Основним підручником для роботи на заняттях є підручник Market Leader: Business English Course Book (Pre-intermediate), який створено для ознайомлення з світом міжнародного бізнесу на основі автентичних текстів та вправ. *Метою курсу* є розвиток навичок читання, говоріння, аудіювання та письма. Для розвитку цих навичок і вмінь підручник включає відеоінтерв'ю з практикуючими бізнесменами, відео кейси з поясненнями експертів, теми з міжкультурної комунікації з світу міжнародного бізнесу, додаткові завдання та огляд пройденого матеріалу після кожних 3х розділів. Підручник складається з 12 розділів, з яких 5 розділів вивчаються у першому семестрі і 7 у другому. *Метою кожного розділу є:*

-розвиток навичок читання, освоєння різних видів читання на базі цікавих автентичних фахових текстів, розвиток навичок прогнозування змісту текстів, вправи на згортання тексту, на цитування, на реконструкцію тексту, на перефразування, на виявлення авторського відношення і оцінки у тексті, вправи на узагальнювання матеріалу, засвоєння нової лексики;

-розвиток навичок аудіювання таких як: вміння передбачувати події, вилучати головну інформацію з почутого тексту, сприймати мовний потік, вилучати різні категорії смислової інформації, вміти вести нотатки та виконувати вправи на трансформацію, підстановку та реконструкцію;

-розвиток навичок говоріння, де формується впевненість студентів у своїх висловлюваннях, коректне використання лексико-граматичних явищ, закріплення навичок діалогічного та монологічного мовлення;

-розвиток навичок письма з формуванням навичок спілкування у письмовій діловій сфері.

**Virginia Evans, Jenny Dooley, Craig Vickers. Career Paths: Finance. – Express Publishing, 2012. – 120 с.**

Другим підручником для студентів 2-3 курсів, метою якого є засвоєння фахової лексики та розвитку навичок та вмінь спілкуватися на теми за своїм фахом є підручник Virginia Evans, Jenny Dooley, Craig Vickers. Career Paths: Sales and Marketing. Підручник складається з трьох книг, слідуючи від рівня A1 до рівня B1. На 2 та 3 курсі студенти працюють з книгою 1 та 2. Підручник спрямований на розвиток навичок аудіювання, говоріння та письма, розвиток навичок критичного мислення та впевненого орієнтування у фаховій мовній сфері.

**Marjorie Rosenberg.English for Banking and Finance. 2 Vocational English. Course Book. – Pearson, 2012. – 80 с.**

Цей підручник використовується на 4 курсі і зорієнтований на студентів, які вже мають фахові знання і бажають вдосконалити знання іноземної мови з метою спілкування з зарубіжними діловими партнерами. Підручник містить автентичні тексти та матеріали з аудіювання і розвиває навички використання певних мовних структур, необхідних для ділової

комунікації. Кожен розділ підручника пропонує актуальні фахові теми, необхідні структурні лексичні та граматичні явища для оперування змістом теми. Характерною ознакою підручника є те, що він надає змогу працювати з різнорівневими студентами.