

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ**  
**УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

Затверджений методкомісією  
*факультету економіки та бізнесу*

Голова

\_\_\_\_\_ А.А.Костякова

протокол № \_\_\_\_\_

від " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

Схвалений на засіданні кафедри  
*публічного управління,*  
*адміністрування та права*

Зав.кафедри

\_\_\_\_\_ Г.В. Ортіна

протокол № \_\_\_\_\_

від " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

**ТЕСТОВИЙ КОМПЛЕКС**

з дисципліни *«Адміністративне право»*

для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр»

зі спеціальності **073 «Менеджмент»**

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТА ТЕСТОВИХ МАТЕРІАЛІВ

### 1. Загальні дані

#### 1.1. Спеціальність (напрямок)

1.1.1. Найменування Менеджмент

1.1.2. Шифр 073

#### 1.2. Дисципліна

1.2.1. Найменування: Адміністративне право

1.2.2. Індекс по ОПП

- Загальні гуманітарні й соціально-економічні дисципліни
- Загальні математичні і природничо-наукові дисципліни
- Загально професійні дисципліни
- Спеціальні дисципліни

1.2.3. Обсяг годин 90

#### 1.3. Авторський колектив розробників

П.І.Б.	Кваліфікація			Посада, місце роботи
	Ступінь	Звання	В області тестології	
1.Нестеренко О.М.	к.ю.н.			ст. викладач кафедри публічне управління, адміністрування та права доцент кафедри публічне управління, адміністрування та права
2. Горбова Н.А.	к.п.н.	доцент		

## **СТРУКТУРА ЗМІСТУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

### **Тема 1.** Адміністративне право як галузь національного права

- 1.1. Предмет і метод адміністративного права. Співвідношення адміністративного права з іншими галузями права.
- 1.2. Історія розвитку адміністративного права.
- 1.3. Система адміністративного права.
- 1.4. Джерела адміністративного права. Систематизація адміністративного законодавства.
- 1.5. Адміністративне право як галузь права, як галузь правової науки та як навчальна дисципліна.
- 1.6. Механізм адміністративно-правового регулювання.
- 1.7. Норми адміністративного права. Адміністративно-правові відносини

### **Тема 2.** Суб'єкти адміністративного права

- 2.1. Суб'єкти адміністративного права: поняття та загальна характеристика.
- 2.2. Адміністративно-правовий статус органів виконавчої влади України.
- 2.3. Адміністративно-правовий статус фізичної особи.
- 2.4. Адміністративно-правовий статус інших органів публічної адміністрації.

### **Тема 3.** Державна служба та служба в органах місцевого самоврядування в Україні

- 3.1. Державна служба як різновид публічної служби: поняття, види, моделі та принципи. Правове регулювання та державна політика у сфері державної служби.
- 3.2. Правове регулювання статусу державного службовця
- 3.3. Правові питання проходження державної служби
- 3.4. Особливості правового регулювання державної служби в органах місцевого самоврядування.
- 3.5. Юридична відповідальність державних службовців.
- 3.6. Патронатна служба та її особливості.
- 3.7. Дипломатична служба та її специфіка.

### **Тема 4.** Державне управління

- 4.1. Державне управління: поняття, ознаки, принципи. Співвідношення державного управління, виконавчої влади й адміністративного права.

- 4.2. Діяльність органів виконавчої влади. Адміністративний розсуд. Адміністративно-правові режими.
- 4.3. Форми державного управління.
- 4.4. Методи державного управління: поняття, види, характеристика.
- 4.5. Поняття, види та зміст правових актів державного управління.

## **Тема 5.** Адміністративна відповідальність

- 5.1. Поняття та ознаки адміністративної відповідальності, її відмінність від інших видів юридичної відповідальності.
- 5.2. Адміністративне правопорушення: поняття, юридичний склад та характеристика.
- 5.3. Обставини, що звільняють, виключають, пом'якшують та обтяжують адміністративну відповідальність.
- 5.4. Адміністративні стягнення та загальні правила їх накладення.
- 5.5. Адміністративна деліктологія та адміністративна деліктність.

## **Тема 6.** Адміністративний примус

- 6.1. Поняття та ознаки адміністративного примусу.
- 6.2. Класифікація заходів адміністративного примусу.
- 6.3. Заходи адміністративного попередження (запобігання).
- 6.4. Заходи адміністративного припинення.

## **Тема 7.** Провадження в справах про адміністративні правопорушення

- 7.1. Поняття та види проваджень в справах про адміністративні правопорушення, їх завдання.
- 7.2. Принципи та учасники провадження в справах про адміністративні правопорушення.
- 7.3. Стадії та строки провадження.
- 7.4. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.

## **Тема 8.** Адміністративний процес та адміністративне судочинство

- 8.1. Основні підходи до визначення поняття адміністративного процесу, його ознаки, принципи, структура, класифікація.
- 8.2. Характеристика окремих видів адміністративних проваджень.
- 8.3. Сутність та значення адміністративного судочинства (адміністративна юстиція).
- 8.4. Система та компетенція адміністративних судів. Кодекс адміністративного судочинства.

## ТЕЗАУРУС

**Адміністративна відповідальність** - це специфічне реагування держави на адміністративне правопорушення, що полягає в застосуванні уповноваженим органом або посадовою особою передбаченого законом стягнення до суб'єкта правопорушення.

**Адміністративна дієздатність** — це здатність суб'єкта самостійно, свідомими діями реалізовувати надані йому права і виконувати покладені на нього обов'язки у сфері державного управління.

**Адміністративна деліктоздатність** полягає у здатності суб'єкта нести за порушення адміністративно-правових норм юридичну відповідальність.

**Адміністративно-правові відносини** - це система прав та обов'язків органів виконавчої влади, посадових осіб і службовців, громадян та інших суб'єктів, а також взаємозв'язок між ними в результаті здійснення виконавчої влади, надання державних управлінських послуг та відповідальності у сфері державного управління.

**Адміністративна правоздатність** — це здатність суб'єкта мати права та обов'язки у сфері державного управління.

**Адміністративно-правовий статус фізичної особи**, в тому числі громадянина України, становить комплекс її прав і обов'язків, закріплених нормами адміністративного права, а також гарантії цих прав і обов'язків.

**Адміністративно-правовий метод** — це сукупність прийомів впливу, що містяться в адміністративно-правових нормах, за допомогою яких встановлюється юридичне владне і юридичне підвладне становище сторін у правовідносинах.

**Адміністративно-правова норма** — це обов'язкове правило поведінки, що встановлене й охороняється державою, метою якого є регулювання суспільних відносин, що виникають, змінюються і припиняються у сфері публічного управління.

**Адміністративне право** — це галузь права (сукупність правових норм), що регулює з метою реалізації завдань і функцій держави суспільні відносини управлінського характеру, які складаються у сфері виконавчої і розпорядчої діяльності органів виконавчої влади, внутрішньоорганізаційній діяльності інших державних органів, а також у процесі здійснення громадськими організаціями, їх органами зовнішніх юридичне владних повноважень.

**Адміністративним правопорушенням (проступком)** визнається протиправна, винна (умисна або необережна) дія чи бездіяльність, яка посягає на громадський порядок, власність, права і свободи громадян, на встановлений порядок управління і за яку законом передбачено адміністративну відповідальність.

**Адміністративний примус** — це владне, здійснюване в односторонньому порядку та передбачених правовими нормами випадках застосування від імені держави до суб'єктів правовідносин, по-перше, заходів попередження правопорушень, по-друге, заходів припинення

правопорушень, по-третє, заходів відповідальності за порушення нормативно-правових установлень.

**Адміністративне провадження** - це система адміністративно-процесуальних норм, що регулюють порядок розгляду і вирішення однорідних груп адміністративних справ, які безпосередньо пов'язані з управлінням чи адміністративною відповідальністю.

**Адміністративно-процедурна діяльність** являє собою сукупність правових форм діяльності органів виконавчої влади, а у визначених законом випадках - органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, які спеціалізуються за різними галузями управління та видами юридичної практики.

**Адміністративний процес** становить собою врегульовану нормами адміністративно-процесуального права діяльність органів виконавчої влади, їх посадових осіб, інших уповноважених на те суб'єктів, спрямовану на реалізацію норм адміністративного матеріального права, а також матеріально-правових норм інших галузей права в ході розгляду індивідуально-конкретних справ.

**Адміністративне стягнення** – це міра відповідальності, яка і застосовується з метою виховання особи, яка вчинила адміністративне правопорушення, в дусі додержання законів України, поваги до правил співжиття, а також запобігання вчиненню нових правопорушень як самим правопорушником, так і іншими особами.

**Акт вживання норм права** — результат вживання права, офіційний акт- документ компетентного органу, що містить індивідуальне державно - власне веління по вживанню права.

**Акт тлумачення норм права** — це акт-документ, який містить роз'яснення змісту і порядку застосування правової норми, сформульоване уповноваженим органом у рамках його компетенції, і має обов'язкову силу для всіх, хто застосовує норми, що роз'яснюються.

**Біженець** — це особа, яка не є громадянином України і внаслідок цілком обґрунтованих побоювань стати жертвою переслідувань за ознаками раси, віросповідання, національності, громадянства (підданства), належності до певної соціальної групи або політичних переконань, перебуває за межами країни своєї громадянської належності та не може користуватися захистом цієї країни або не бажає користуватися цим захистом внаслідок таких побоювань, або, не маючи громадянства (підданства) і перебуваючи за межами країни свого попереднього постійного проживання, не може чи не бажає повернутися до неї внаслідок зазначених побоювань.

**Виконавча влада** — це здатність держави за допомогою управлінської діяльності реалізовувати веління законодавчої влади.

**Виконання** — це активна поведінка суб'єкта адміністративних правовідносин щодо виконання юридичних обов'язків.

**Використання** — це активна поведінка суб'єкта адміністративних правовідносин щодо здійснення наданих йому юридичних прав (можливостей).

**Гіпотеза** вказує на фактичні умови, за наявності яких слід керуватися цією нормою.

**Громадська організація** — це об'єднання громадян для забезпечення і захисту власних законних соціальних, економічних, творчих, вікових, національно-культурних, спортивних та інших спільних інтересів.

**Громадянство України** – правовий зв'язок між фізичною особою і Україною, що знаходить свій вияв у їх взаємних правах та обов'язках.

**Делеговані повноваження** - повноваження органів виконавчої влади, надані органам місцевого самоврядування законом, а також повноваження органів місцевого самоврядування, які передаються відповідним місцевим державним адміністраціям за рішенням районних, обласних рад.

**Державна служба в Україні** – це професійна діяльність осіб, які займають посади в державних органах та їх апараті щодо практичного виконання завдань і функцій держави та одержують заробітну плату за рахунок державних коштів. Ці особи є **державними службовцями** і мають відповідні службові повноваження.

**Державне управління** — функція держави, яка притаманна спеціальним організаційним структурам (органам), їх сукупність є системою органів державного управління.

**Джерело адміністративного права** — це акт суб'єкта публічного управління, що регулює виконавчо-розпорядчу діяльність і складається з адміністративно-правових норм.

**Диспозиція** — це сформульоване у вигляді приписів, заборон, дозволів правило поведінки.

**Додержання** — це пасивна поведінка суб'єкта адміністративних правовідносин, який не допускає порушень адміністративно-правових заборон.

**Дозвіл на імміграцію** — рішення спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади з питань імміграції та підпорядкованих йому органів, що надає право іноземцям та особам без громадянства на імміграцію.

**Дозволи** — юридичний дозвіл чинити за умов, передбачених нормою, ті чи інші дії або утриматися від їх вчинення за своїм бажанням.

**Заборони** — фактично це також приписи, але іншого характеру, а саме: покладення прямих юридичних обов'язків не чинити тих чи інших дій за умов, передбачених правовою нормою.

**Законність** — це режим (стан) відповідності суспільних відносин законам і підзаконним нормативно-правовим актам держави, який утворюється в результаті неухильного дотримання їхніх вимог всіма суб'єктами права.

**Заохочення** як елемент правової норми — це публічне визнання заслуг юридичної та фізичної особи за виконання адміністративно-правових або громадських обов'язків.

**Застосування** — це діяльність державних виконавчо-розпорядчих органів з вирішення управлінських справ і видання індивідуальних



юридичних актів, що ґрунтуються на вимогах матеріальних або процесуальних норм.

**Застосування адміністративного примусу** — це результат реалізації державно-владних повноважень органів державного управління, і лише у виключних, встановлених законодавством випадках, такі засоби можуть застосовувати суди (судді).

**Зміст адміністративно-правових відносин** — це сукупність прав і обов'язків суб'єктів правовідносин, юридичних прав і юридичних обов'язків.

**Імміграція** — це прибуття в Україну чи залишення в Україні у встановленому законом порядку іноземців та осіб без громадянства на постійне проживання.

**Іноземець** — особа, яка не перебуває у громадянстві України і є громадянином (підданим) іншої держави або держав.

**Компетенція** — сукупність предметів відання, завдань, повноважень, прав і обов'язків державного органу або посадової особи, що визначаються Конституцією.

**Механізм адміністративно-правового регулювання суспільних відносин** - це сукупність адміністративно-правових засобів, за допомогою яких справляється вплив на відносини, що виникають в процесі здійснення виконавчої влади.

**Місцеві органи виконавчої влади** — це насамперед місцеві державні адміністрації.

**Об'єкт адміністративно-правових відносин** — це те, на що спрямовані правові інтереси їх учасників (дія, бездіяльність, поведінка). Вони можуть бути матеріального та нематеріального характеру (здоров'я, моральний стан тощо).

**Об'єднанням громадян визнається:** по-перше, виключно добровільне громадське формування; по-друге, формування, яке утворено на основі єдності інтересів громадян; по-третє, формування, яке утворено громадянами для спільної реалізації наданих їм на законних підставах прав і свобод.

**Орган державної виконавчої влади** — це носій державної виконавчої влади, що реалізує свою компетенцію в закріпленій сфері державного управління і має юридичний (нормативно зафіксований) статус органу державної виконавчої влади. Вони поділяються на: **вищий; центральні; місцеві; спеціальні.**

**Організація** — це організація (**підприємств**), що зареєстрована в установленому порядку і одним з основних напрямків діяльності якої є обслуговування населення.

**Особа без громадянства** - особа, яку жодна держава відповідно до свого законодавства не вважає своїм громадянином.

**Особисті права і свободи** — це права, які пов'язані з виконанням громадянами дій, спрямованих на задоволення особистих потреб.

**Політичні права і свободи** — це права на свободу думки, совісті, релігії, зібрань, мітингів, демонстрацій, об'єднання в політичні партії; право

вносити пропозиції до державних органів і критикувати недоліки, оскаржувати в суді дії посадових осіб; право на судовий захист.

**Політична партія** — це зареєстроване згідно з законом добровільне об'єднання громадян — прихильників певної загальнонаціональної програми суспільного розвитку, що має своєю метою сприяння формуванню і вираженню політичної волі громадян, бере участь у виборах та інших політичних заходах.

**Посада** — це визначена структурою і штатним розписом первинна структурна одиниця державного органу та його апарату, на яку покладено встановлене нормативними актами коло службових повноважень.

**Посадовими особами** вважаються керівники та заступники керівників державних органів та їх апарату, інші державні службовці, на яких законами або іншими нормативними актами покладено здійснення організаційно-розпорядчих та консультативно-дорадчих функцій.

**Правосвідомість** — це сукупність поглядів, ідей, які виражають ставлення людей, соціальних груп, націй до права, законності, правосуддя, їхнє уявлення про те, що є правомірним і неправомірним.

**Приписи** — покладення прямого юридичного зобов'язання чинити ті чи інші дії за умов, передбачених нормою.

**Професійна служба** — це адміністративно-правове відношення службовця, який перебуває на посаді в державних органах, об'єднаннях громадян, органах місцевого самоврядування, недержавних структурах за призначенням, обранням, конкурсом, контрактом, до цих організацій власника, що має своїм змістом обов'язкову діяльність по реалізації управлінських функцій.

**Професійна спілка (профспілка)** — добровільна неприбуткова громадська організація, що об'єднує громадян, пов'язаних спільними інтересами за родом їх професійної (трудової) діяльності (навчання).

**Реалізація норм** — це практичне використання правил поведінки, що містяться в них, з метою регулювання управлінських відносин, тобто втілення у життя волевиявлення, що вони містять.

**Санкція** вказує на зміст реагування держави у разі порушення тих чи інших правил, передбачених нормою.

**Система адміністративного права** — це внутрішня побудова галузі, яка відображає послідовне розміщення елементів — інститутів і норм, що утворюють її, їх єдність і структурний взаємозв'язок. Вона складається із двох частин: загальної і особливої.

**Склад адміністративного правопорушення** - встановлена адміністративним законодавством сукупність об'єктивних і суб'єктивних ознак, за наявності яких діяння вважається адміністративним правопорушенням.

**Службовець** (і це особливість юридичного статусу) - учасник специфічного правовідношення, оскільки вступає, з одного боку, у трудові правовідносини, пов'язані з особистим професійним становищем, трудовими правами та обов'язками, із самим процесом праці, а з іншого боку - у

адміністративно-правові, пов'язані з виконанням вимог служби, управлінських функцій (владовідношення).

**Структура адміністративно-правової норми** — це її внутрішня будова, визначений порядок взаємозв'язку, взаємозумовленості та взаємозалежності складових частин норми.

**Суб'єкт адміністративних правовідносин** — це фактичний учасник правових зв'язків у сфері управління, тобто він обов'язково в них бере участь.

**Суб'єктами адміністративно-правових відносин** виступають державні органи управління, їх посадові особи, недержавні господарські й соціально-культурні об'єднання, підприємства, установи та громадські організації (об'єднання) різних рівнів та фізичні особи (громадяни, іноземці та особи без громадянства).

**Суб'єктивні адміністративно-правові обов'язки** — це покладена державою і закріплена в адміністративно-правових нормах міра належної поведінки у правовідносинах.

**Суб'єктивні адміністративно-правові обов'язки** — це покладена державою і закріплена в адміністративно-правових нормах міра належної поведінки у правовідносинах.

**Суб'єктивні права у сфері державного управління** — це надана і гарантована державою, а також закріплена в адміністративно-правових нормах міра можливої (дозволеної) поведінки у правовідносинах, яка забезпечена кореспондуючим обов'язком іншого учасника правовідносин.

**Управлінська система** - сукупність взаємопов'язаних і взаємодіючих елементів, які становлять єдине ціле і розвиваються відповідно до заданої мети, що є загальною для всіх цих елементів.

**Юридична норма** — це правило поведінки, встановлене державою і обов'язкове для всіх суб'єктів права, яким воно адресоване.

**Юридичний факт** — це життєва обставина, з якою норми права пов'язують виникнення, зміну або припинення правовідносин.

**ТАБЛИЦЯ СПЕЦИФІКАЦІЇ ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ ПО  
НАВЧАЛЬНІЙ ДИСЦИПЛІНІ**

Розбивка тестових завдань по темах відповідно до рівнів складності:

«1» – відносно легкі, стандартні; «2» – стандартні, середні, відповідні до тем авторської програми; «3» – складні, нестандартні

**Таблиця специфікації бази тестових завдань по навчальній дисципліні**

Номер теми	Номер підтеми	Рівень складності		
		1	2	3
1	1.1.	1		
	1.2		2,3,4	
	1.3		5,6,7	
	1.4		8,9,10	
	1.5		11,12	
	1.6		13	
	1.7			14,15
2	2.1	16,17		
	2.2	18,19		
	2.3		20,21,22,23	
	2.4		24,25,26	27,28,29,30
3	3.1	31		
	3.2		32,33,34	
	3.3.		35,36	
	3.4		37,37,39	
	3.5		40,41	
	3.6		42,43	
	3.7			44,45
4	4.1	46,47		
	4.2	48,49		
	4.3		50,51,52	
	4.4		53,54	55,56
	4.5		57,58	59,60
5	5.1	61		
	5.2		62,63,64,65	
	5.3		66,67,68,69,70	
	5.4		71,72	
	5.5		73,74,75	
6	6.1	76,77		
	6.2		78,79,80,81,82	83,84,85
	6.3			86,87
	6.4		88,89,90	

7	7.1	91,92		
	7.2		93,94,95	
	7.3		96,97,98	99,100
	7.4		101,102,103	104, 105
8	8.1	106,107		
	8.2		108,109	
	8.3		110,111	112,113
	8.4		114,115, 116,117	118,119,120

## ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

::1:: До предмета правового регулювання адміністративного права належать: {

- а) майнові та особисті немайнові відносини;
- б) відносини, що виникають з приводу використання праці найманих працівників;
- в) суспільні відносини, що формуються у процесі діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;
- г) відповіді а та б є вірними.

::2:: Для адміністративного права характерні наступні методи:

- а) тільки імперативний;
- б) тільки диспозитивний;
- в) імперативний і диспозитивний;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::3:: Сукупність правових норм, які регулюють суспільні відносини, що формуються під час забезпечення органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування реалізації та захисту прав, свобод і законних інтересів фізичних і юридичних осіб, а також в процесу державного і самоврядного управління в сферах соціально-економічного й адміністративно-політичного розвитку та охорони громадянського порядку, - це...

- а) предмет правового регулювання;
- б) метод правового регулювання;
- в) галузь права;
- г) система галузі права.

::4:: Метод прямого розпорядництва, коли одна сторона відносин є юридично владною, а інша – юридично підвладною, - це...

- а) метод влади і підкорення;
- б) метод рекомендацій;
- в) метод узгодження;
- г) метод рівності.

::5:: Оберіть ознаки, які характерні для методу узгодження:

- а) рекомендації суб'єкта відносин здобувають правову силу за умови прийняття її іншим учасником;
- б) він регулює відносини між учасниками, які не перебувають між собою у підпорядкуванні;
- в) суб'єкти, які знаходяться на одному рівні державного механізму, здійснюють спільні дії у формі адміністративного договору;
- г) коли одна сторона відносин є юридично владною, а інша – юридично підвладною.

::6:: Система адміністративного права представлена у вигляді:

- а) Загальної частини;
- б) Особливої частини;
- в) Загальної та особливої частин;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::7:: Групи норм адміністративного права, які регулюють взаємопов'язані тісно однорідні суспільні відносини, - це...

- а) адміністративно-правові норми;
- б) адміністративно-правові інститути;
- в) система адміністративного права;
- г) принципи адміністративного права.

::8:: Основні наукові ідеї, об'єктивно зумовлені та стабільні підстави, згідно з якими сформована вся система адміністративного права, - це...

- а) адміністративно-правові норми;
- б) адміністративно-правові інститути;
- в) система адміністративного права;
- г) принципи адміністративного права.

::9:: Конституцію України, Кодекс про адміністративні правопорушення України, Постанови та розпорядження Верховної Ради України, - це...

- а) джерела адміністративного права;
- б) система адміністративного права;
- в) принципи адміністративного права;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::10:: Зовнішня обробка чинного та недіючого нормативно-правового матеріалу й розташування його в певному порядку, - це...

- а) систематизація адміністративного законодавства;
- б) кодифікація адміністративного законодавства;
- в) інкорпорація адміністративного законодавства;
- г) відповіді а та б є правильними.

::11:: Конкретні життєві обставини, з якими пов'язані виникнення, зміна та припинення адміністративно-правових відносин, - це...

- а) правова свідомість;
- б) юридичні факти;
- в) акти тлумачення норм права;
- г) правові відносини.

::12:: Процес, спрямований на встановлення, змісту норм права з метою їх правильної реалізації:

- а) правова свідомість;
- б) юридичні факти;

- в) акти тлумачення норм права;
- г) правові відносини.

::13:: Формальне визначене, загальнообов'язкове правило поведінки, встановлене та охороняєме державою, метою якого є регулювання суспільних відносин, що виникають, змінюються і припиняються у сфері забезпечення органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування реалізації та захисту прав, свобод і законних інтересів фізичних і юридичних осіб, а також в процесі державного і самоврядного управління в сферах соціально-економічного й адміністративно-політичного розвитку та охорони громадянського порядку, - це...

- а) адміністративно-правова норма;
- б) адміністративно-правові інститути;
- в) система адміністративного права;
- г) принципи адміністративного права.

::14:: Частина норми, в якій сформульоване саме правило поведінки (обов'язок отримати паспорт, подати до податкової адміністрації декларацію про доходи), - це...

- а) гіпотеза;
- б) диспозиція;
- в) санкція;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::15:: Частина норми, в якій вказується на захід впливу з боку держави у випадку порушення правил передбачених нормою, - це...

- а) гіпотеза;
- б) диспозиція;
- в) санкція;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::16:: Здатність бути носієм прав і обов'язків у сфері державного управління і виникає в громадян з моменту народження й припиняється з їхньою смертю, - це...

- а) адміністративна правосуб'єктність;
- б) адміністративна правоздатність;
- в) адміністративна дієздатність;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::17:: Здатність своїми діями здійснювати надані права, виконувати встановлені обов'язки й нести юридичну відповідальність за свою поведінку, настає вона у фізичних осіб з досягненням певного віку, - це

- а) адміністративна правосуб'єктність;
- б) адміністративна правоздатність;
- в) адміністративна дієздатність;



г) жодна відповідь не є правильною

::18:: Юридична чи фізична особа, що є носієм прав і обов'язків у сфері державного управління, передбачених адміністративно-правовими нормами, та має здатність надані права реалізовувати, а покладені обов'язки виконувати, - це...

- а) суб'єкти адміністративного права;
- б) об'єкти адміністративних правовідносин;
- в) зміст адміністративних правовідносин;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::19:: Який елемент належить до складових адміністративної правосуб'єктності? {

- а) осудність особи
- б) адміністративна правоздатність
- в) суб'єктивні публічні права
- г) юридичні обов'язки

::20:: Який елемент адміністративної правосуб'єктності належить фізичним особам від народження та не може бути відчуженим?

- а) адміністративна правоздатність
- б) адміністративна дієздатність
- в) адміністративна деліктоздатність
- г) адміністративна тестаментоздатність

::21:: Що слід розуміти під поняттям «суб'єктивне право»?

- а) міру необхідної поведінки особи
- б) систему загальнообов'язкових норм, що мають формальний вираз, встановлюються та гарантуються державою з метою впорядкування суспільних відносин
- в) гарантовану законом міру можливої або дозволеної поведінки громадянина
- г) інтереси певної особи (або групи осіб), які спираються на закон або впливають з інших правових норм і охороняються державою нарівні з правами

::22:: У чому полягає адміністративна дієздатність?

- а) це фактична можливість бути суб'єктом адміністративного права, мати права й обов'язки адміністративно-правового характеру
- б) це спроможність своїми діями набувати та здійснювати права й виконувати обов'язки адміністративно-правового характеру
- в) це спроможність нести адміністративну відповідальність за свої дії
- г) це спроможність бути суб'єктом адміністративних правовідносин

::23:: З якого моменту за загальним правилом виникає повна адміністративна дієздатність у фізичних осіб?

- а) з народження
- б) з досягнення 14 років
- в) з досягнення 16 років
- г) з досягнення 18 років

::24:: Права й обов'язки громадян у тій або іншій сфері або галузі або групі галузей управління, - це...

- а) загальні права та обов'язки громадян
- б) спеціальні права та обов'язки громадян
- в) особливі права та обов'язки громадян
- г) жодна відповідь не є правильною.

::25:: Що слід віднести до відносних обов'язків громадян?

- а) обов'язок сплачувати податки та збори
- б) обов'язок не зловживати своїми правами
- в) обов'язок не завдавати шкоди культурним та історичним пам'яткам
- г) обов'язок обмежити пересування в період надзвичайного стану

::26:: З якого віку особа може бути засновником молодіжної громадської організації?

- а) 14 років
- б) 16 років
- в) 18 років
- г) 21 рік

::27:: З якого віку особа може бути засновником дитячої громадської організації?

- а) 12 років
- б) 14 років
- в) 16 років
- г) 18 років

::28:: Особа, яка не є громадянином України і внаслідок цілком обґрунтованих побоювань стати жертвою переслідувань за ознаками раси, віросповідання, національності, громадянства (підданства), належності до певної соціальної групи або політичних переконань, перебуває за межами країни своєї громадянської належності та не може користуватися захистом цієї країни або не бажає користуватися цим захистом внаслідок таких побоювань, - це...

- а) громадянин;
- б) іноземець;
- в) особа без громадянства;
- г) біженець.

::29:: Права, реалізація яких залежить лише від волевиявлення громадянина:

- а) абсолютні;
- б) відносні;
- в) деліктні;
- г) особисті.

::30:: Обов'язки, які покладені на громадянина у зв'язку з його протиправною поведінкою і полягають, власне, в обов'язку суб'єкта зазнати певних обмежень своїх прав та свобод, в якості покарання (не в кримінальному його значенні) за вчинений проступок називаються:

- а) абсолютні;
- б) відносні;
- в) деліктні;
- г) особисті.

::31:: Підставами для просування державних службовців по службі є:

- а) Не притягнення до юридичної відповідальності
- б) Підвищення кваліфікації
- в) Здобуття другої вищої освіти
- г) Тимчасове виконання повноважень керівника

::32:: Державні службовці підвищують свою кваліфікацію постійно, але не менше одного разу на:

- а) 3 роки
- б) 5 років
- в) 4 роки
- г) кожного року

::33:: Державно-службові відносини не припиняються у випадку:

- а) Звільнення
- б) Відкриття кримінальної справи
- в) Відставки
- г) Відсторонення від виконання повноважень за посадою

::34:: Випробувальний термін при прийнятті на державну службу може тривати максимально:

- а) 6 місяців
- б) 2 місяці
- в) 1 місяць
- г) два тижні
- д) на розсуд керівника

::35:: Граничний вік перебування на державній службі становить:

- а) 65 років

- б) 50 років для жінок та 60 років для чоловіків
- в) це питання вирішується в залежності від категорії посади
- г) законодавством не обмежується та залежить від стану здоров'я

::36:: Підставами для відставки державного службовця є:

- а) Стан здоров'я, що перешкоджає виконанню службових повноважень
- б) Принципова незгода з рішенням державного органу чи посадової особи
- в) Етичні перешкоди для перебування на державній службі
- г) всі відповіді є правильними

::37:: Для присвоєння чергового рангу в межах відповідної категорії посади державний службовець повинен успішно відпрацювати на займаній посаді на протязі:

- а) Одного року
- б) Двох років
- в) трьох років
- г) цей термін залежить від категорії посади, однак не менше двох років

::38:: Окрім звільнення та догани до державних службовців можуть бути застосовані наступні заходи дисциплінарного впливу:

- а) Попередження
- б) Сувора догана
- в) Штраф
- г) Попередження про неповну службову відповідність.

::39:: Законом “Про державну службу” встановлено:

- а) Сім категорій посад державних службовців й 15 рангів.
- б) Шість категорій посад державних службовців та 12 рангів
- в) Десять категорій посад державних службовців та 15 рангів
- г) Правильної відповіді немає

::40:: Порядок проведення конкурсу для вступу на державну службу регулюється: {

- а) Указом, що видається Президентом України
- б) Положенням, що затверджується Кабінетом Міністрів України
- в) Інструкцією, що затверджується Головним управлінням державною службою при Кабінеті Міністрів України
- г) Виключно Законом „Про державну службу”

::41:: За характером праці та характером їх службових повноважень державні службовці бувають:

- а) керівники; спеціалісти; технічні виконавці;
- б) посадові особи; представники влади; адміністративно-допоміжний персонал;

в) державні службовці законодавчої влади; державні службовці виконавчої влади; державні службовці судової влади.

г) жодна відповідь не є правильною

::42:: За розподілом державної влади державні службовці класифікуються на:

а) керівники; спеціалісти; технічні виконавці;

б) посадові особи; представники влади; адміністративно-допоміжний персонал;

в) державні службовці законодавчої влади; державні службовці виконавчої влади; державні службовці судової влади;

г) жодна відповідь не є правильною

::43:: За порушення правових норм державні службовці несуть:

а) дисциплінарну,

б) цивільно-правову,

в) адміністративну та кримінальну відповідальність.

г) відповіді а,б,в є правильними.

::44:: Відповідальність, яка настає при порушенні державним службовцем обов'язків додержання дисципліни праці, правил внутрішнього розпорядку органу державної влади, за невиконання або недостатнє виконання службових обов'язків – це...

а) дисциплінарну,

б) цивільно-правову,

в) адміністративну та кримінальну відповідальність.

г) відповіді а,б,в є правильними.

::45:: Відповідальність, яка настає при порушенні загальнообов'язкових правил і норм, чинних у народному господарстві, соціальній сфері, управлінні – це... {

а) дисциплінарну,

б) цивільно-правову,

в) адміністративну;

г) відповіді а,б,в є правильними.

::46:: Цілеспрямована сукупність дій, які забезпечують узгодженість та координацію спільних робіт з метою досягнення суспільно-важливих цілей та вирішення завдань. Виділяють соціальне, біологічне та технічне (технократичне) управління, - це...

а) управління;

б) регулювання;

в) контроль;

г) фінансування.

::47:: Використання об'єктивних законів природи з метою управління біологічними процесами, - це...

- а) соціальне управління;
- б) біологічне управління;
- в) технічне управління;
- г) економічне управління.

::48:: Виберіть характеристику, яка притаманна для соціального управління:

- а) діяльність людей, їх об'єднань, управління людьми, суспільством в цілому;
- б) використання об'єктивних законів природи з метою управління біологічними процесами;
- в) створення людьми машин, механізмів, управління ними з метою поліпшення умов праці;
- г) цілеспрямована сукупність дій, які забезпечують узгодженість та координацію спільних робіт.

::49:: Гілка державної влади, яка передбачає наявність особливих ланок державного апарату (органів державного управління загальної компетенції), які мають право безпосереднього управління державою, виконання законів та інших нормативно-правових актів, прийнятих законодавчою владою, - це...

- а) законодавча;
- б) виконавча;
- в) судова;
- г) інформаційна.

::50:: Прогнозування, планування, організація, регулювання, координація, облік, контроль належать до:

- а) спеціальних функцій управлінської діяльності;
- б) загальних функцій управлінської діяльності;
- в) допоміжних функцій управлінської діяльності;
- г) особливих функцій управлінської діяльності.

::51:: Як називається особливий правовий режим, який вводиться в Україні або в окремих її місцевостях у випадку збройної агресії або загрози нападу, небезпеки для державної незалежності України:

- а) воєнний стан;
- б) надзвичайний стан;
- в) державна таємниця;
- г) надзвичайна екологічна ситуація.

::52:: Що характерно для надзвичайної екологічної ситуації:

а) коли в Україні або в окремих її місцевостях спостерігаються акти збройної агресії або загрози нападу, небезпеки для державної незалежності України;

б) коли в Україні чи в окремих її місцевостях виникають надзвичайні ситуації техногенного або природного характеру не нижче загальнодержавного рівня, що призвели чи можуть призвести до людських і матеріальних втрат;

в) ситуація, при якій на окремій місцевості сталися негативні зміни в навколишньому природному середовищі, що потребують застосування надзвичайних заходів з боку держави;

г) це інформація, що охоплює відомості у сфері оборони, економіки, науки і техніки, зовнішніх відносин, державної безпеки та охорони правопорядку, розголошення яких може завдати шкоди національній безпеці України та які визнані у порядку, встановленому цим Законом, державною таємницею і підлягають охороні державою.

::53:: Що характерно для надзвичайного стану:

а) коли в Україні або в окремих її місцевостях спостерігаються акти збройної агресії або загрози нападу, небезпеки для державної незалежності України;

б) коли в Україні чи в окремих її місцевостях виникають надзвичайні ситуації техногенного або природного характеру не нижче загальнодержавного рівня, що призвели чи можуть призвести до людських і матеріальних втрат;

в) ситуація, при якій на окремій місцевості сталися негативні зміни в навколишньому природному середовищі, що потребують застосування надзвичайних заходів з боку держави;

г) це інформація, що охоплює відомості у сфері оборони, економіки, науки і техніки, зовнішніх відносин, державної безпеки та охорони правопорядку, розголошення яких може завдати шкоди національній безпеці України та які визнані у порядку, встановленому цим Законом, державною таємницею і підлягають охороні державою.

::54:: Активне втручання суб'єкта управління в діяльність підконтрольного об'єкта,- це

а) контроль;

б) нагляд;

в) регулювання;

г) рекомендація.

::55:: Пасивний метод управління, що полягає у збиранні потрібних знань про діяльність об'єкта управління й їх оцінки:

а) контроль;

б) нагляд;

в) регулювання;

г) рекомендація.

::56:: Владні, прийняті згідно з вимогами законів, приписи органів виконавчої влади з питань компетенції усіх органів (посадових осіб), що породжують юридичні наслідки, -

- а) методи державного управління;
- б) функції державного управління;
- в) акти державного управління;
- г) принципи державного управління.

::57:: Визнання недійсним (нечинним) акта державного управління повністю або окремих його приписів, положень – це...

- а) зупинення акта;
- б) зміна акта;
- в) скасування акта;
- г) виключення акта.

::58:: Акти, юридична недійсність яких очевидна, недоліки яких скасувати не можна й які не породжують юридичних наслідків називаються:

- а) оспорюваними;
- б) нікчемними;
- в) недемократичними;
- г) негуманними.

::59:: Акти з помилками, дефектність яких не є очевидною, й які можна скасувати, доопрацювати, привести у відповідність до вимог законодавства називаються:

- а) оспорюваними;
- б) нікчемними;
- в) недемократичними;
- г) негуманними.

::60:: Примус – це:

а) додатковий метод державного управління, психологічний або фізичний вплив державних органів (посадових осіб) на певних осіб з метою змусити їх виконувати приписи правових норм;

б) система методів правового й неправового характеру, яка здійснюється державними й недержавними органами, й виявляється у застосуванні виховних, заохочувальних, роз'яснювальних заходів з метою формування у громадян розуміння необхідності виконання приписів нормативних актів;

в) прямий систематичний вплив суб'єкта управління на об'єкт повсякденного оперативного характеру;

г) система прийомів і засобів прямої дії на суб'єктів господарювання шляхом запровадження фінансово-економічних законів.



::61:: Різновид правової відповідальності, специфічна форма негативного реагування з боку держави в особі її компетентних органів на відповідну категорію протиправних проявів (передусім адміністративних проступків) – це...

- а) матеріальна відповідальність;
- б) кримінальна відповідальність;
- в) адміністративна відповідальність;
- г) дисциплінарна відповідальність.

::62:: Підставою для настання адміністративної відповідальності, як правило, виступає:

- а) завдання майнової шкоди;
- б) злочин;
- в) адміністративний проступок;
- г) дисциплінарний проступок.

::63:: Протиправна, винна (умисна або необережна) дія чи бездіяльність, яка посягає на громадський порядок, власність, права і свободи громадян, на встановлений порядок управління і за яку законом передбачено адміністративну відповідальність – це...

- а) завдання майнової шкоди;
- б) злочин;
- в) адміністративний проступок;
- г) дисциплінарний проступок.

::64:: Сукупність встановлених законом об'єктивних і суб'єктивних ознак, які характеризують діяння як адміністративне правопорушення – це...

- а) склад адміністративного проступку;
- б) поняття адміністративного проступку;
- в) ознаки адміністративного проступку;
- г) відповіді а та б є вірними.

::65:: Об'єкти адміністративного правопорушення бувають:

- а) загальний;
- б) родовий;
- в) безпосередній;
- г) відповіді а,б,в є вірними.

::66:: Сукупність зовнішніх ознак проступку, які визначають акт зовнішньої поведінки правопорушника, - це...

- а) об'єкт адміністративного проступку;
- б) об'єктивна сторона адміністративного проступку;
- в) суб'єкт адміністративного проступку;
- г) суб'єктивна сторона адміністративного проступку.

::67:: Фізична, осудна особа, яка вчинила той чи інший адміністративний проступок – це...

- а) об'єкт адміністративного проступку;
- б) об'єктивна сторона адміністративного проступку;
- в) суб'єкт адміністративного проступку;
- г) суб'єктивна сторона адміністративного проступку.

::68:: Внутрішній бік проступку, психічні процеси, які відбуваються в свідомості суб'єкта, що характеризують його волю, викривають думки, наміри – це...

- а) об'єкт адміністративного проступку;
- б) об'єктивна сторона адміністративного проступку;
- в) суб'єкт адміністративного проступку;
- г) суб'єктивна сторона адміністративного проступку.

::69:: Виберіть ознаку, яка характерна для об'єктивної сторони адміністративного проступку:

- а) вина;
- б) мотив;
- в) мета;
- г) протиправне діяння.

::70:: Виберіть ознаку, яка характерна для суб'єктивної сторони адміністративного проступку:

- а) вина;
- б) час вчинення проступку;
- в) місце вчинення проступку;
- г) протиправне діяння.

::71:: Дії правопорушника спрямовані на усунення небезпеки, яка загрожує державному або громадському порядку, власності, правам і свободам громадян, встановленому порядку управління, але за умов, якщо ця небезпека за даних обставин не могла бути усунена іншими засобами і якщо заподіяна шкода є менш значною, ніж відвернена – це

- а) крайня необхідність;
- б) необхідна оборона;
- в) виправданий ризик;
- г) відповіді а та б є вірними.

::72:: Дія, вчинена при захисті державного або громадського порядку, власності, прав і свобод громадян, встановленого порядку управління від протиправного посягання шляхом заподіяння особі, яка посягає шкоди, якщо при цьому не було допущено перевищення меж необхідної оборони — явної невідповідності захисту характерові і суспільній небезпеці посягання – це...

- а) крайня необхідність;

- б) необхідна оборона;
- в) виправданий ризик;
- г) відповіді а та б є вірними.

::73:: Нездатність особи розуміти суспільне значення своїх дій, віддавати звіт у своїх діях чи керувати ними, що стало наслідком хворобливих змін її психіки – це...

- а) непрацездатність;
- б) неосудність;
- в) не кваліфікованість;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::74:: Адміністративний арешт не може застосовуватись до:

- а) вагітних жінок;
- б) жінок, які мають дітей віком до 12 років;
- в) осіб, які не досягли 18 років;
- г) всі відповіді є правильними.

::75:: Оберіть основну ознаку суб'єктивної сторони адміністративного правопорушення належить:

- а) вина;
- б) мотив;
- в) мета;
- г) всі відповіді є правильними.

::76:: Оберіть заходи адміністративного припинення:

- а) перевірка документів;
- б) митний огляд;
- в) адміністративне затримання;
- г) відповіді а, б є вірними.

::77:: Оберіть заходи адміністративного попередження (запобігання):

- а) перевірка документів;
- б) митний огляд;
- в) адміністративне затримання;
- г) відповіді а, б є вірними.

::78:: Способи офіційного фізичного або психологічного впливу уповноважених державних органів, а у деяких випадках і громадських організацій, на фізичних та юридичних осіб у вигляді особистих, майнових, організаційних обмежень їх прав, свобод та інтересів у випадках вчинення цими особами протиправних діянь – це ...

- а) адміністративний проступок;
- б) адміністративний примус;
- в) адміністративне впровадження;

г) відповіді а,б є вірними.

::79:: В залежності від безпосередньої мети застосування заходи адміністративного примусу поділяються на:

а) адміністративні стягнення, що застосовувалися при притягненні особи до адміністративної відповідальності як покарання особи; заходи адміністративного припинення; заходи процесуального примусу; відновлювальні заходи для поновлення правопорядку; заходи адміністративно-примусові;

б) ті, що застосовуються шляхом виконання певних разових дій і не пов'язані із строком, і такі, що характеризуються тривалістю дії;

в) адміністративно-примусові заходи, що застосовуються до фізичних осіб, до юридичних осіб, а також змішані;

г) жодна відповідь не є правильною.

::80:: В залежності від особи, щодо якої здійснюється застосування, або ж

об'єкту впливу заходи адміністративного примусу поділяються на:

а) адміністративні стягнення, що застосовувалися при притягненні особи до адміністративної відповідальності як покарання особи; заходи адміністративного припинення; заходи процесуального примусу; відновлювальні заходи для поновлення правопорядку; заходи адміністративно-примусові;

б) ті, що застосовуються шляхом виконання певних разових дій і не пов'язані із строком, і такі, що характеризуються тривалістю дії;

в) адміністративно-примусові заходи, що застосовуються до фізичних осіб, до юридичних осіб, а також змішані;

г) жодна відповідь не є правильною.

::81:: За строками дії заходи адміністративного примусу поділяються на:

а) адміністративні стягнення, що застосовувалися при притягненні особи до адміністративної відповідальності як покарання особи; заходи адміністративного припинення; заходи процесуального примусу; відновлювальні заходи для поновлення правопорядку; заходи адміністративно-примусові;

б) ті, що застосовуються шляхом виконання певних разових дій і не пов'язані із строком, і такі, що характеризуються тривалістю дії;

в) адміністративно-примусові заходи, що застосовуються до фізичних осіб, до юридичних осіб, а також змішані;

г) жодна відповідь не є правильною.

::82:: Визначені нормами адміністративного права способи офіційного фізичного або психологічного впливу уповноважених державних органів, а у деяких випадках і громадських організацій, на фізичних та юридичних осіб у вигляді особистих, майнових, організаційних обмежень їх прав, свобод та

інтересів задля попередження, виявлення протиправних діянь, забезпечення громадського порядку та громадської безпеки, попередження та локалізації наслідків надзвичайних ситуацій – це...

- а) заходи адміністративного попередження (запобігання);
- б) заходи адміністративного припинення;
- в) заходи адміністративного стимулювання;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::83:: Відповідна група заходів адміністративного примусу, яка характеризується, насамперед, тим, що їх застосування обумовлено реальною протиправною ситуацією і спрямовані вони на припинення (переривання) відповідної ситуації (поведінки), встановлення особи порушника, забезпечення у подальшому з'ясування всіх обставин справи й застосування до порушника адміністративних стягнень – це ...

- а) заходи адміністративного попередження (запобігання);
- б) заходи адміністративного припинення;
- в) заходи адміністративного стимулювання;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::84:: У разі порушення правил дорожнього руху, наявних ознак, що свідчать про технічну несправність транспорту або забруднення ним навколишнього середовища, а також наявності даних про те, що він використовується з протиправною метою застосовується:

- а) зупинка транспортних засобів;
- б) виселення в адміністративному порядку;
- в) взяття на облік;
- г) відповіді а, б є правильними.

::85:: Адміністративне затримання належить до:

- а) заходів адміністративного попередження (запобігання);
- б) заходів адміністративного припинення;
- в) заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::86:: Обов'язковий огляд ручної поклажі належить до:

- а) заходів адміністративного попередження (запобігання);
- б) заходів адміністративного припинення;
- в) заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::87:: Заходи адміністративного примусу, особливістю яких є їх профілактичний характер – це...

- а) заходів адміністративного попередження (запобігання);

- б) заходів адміністративного припинення;
- в) заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::88:: До ознак адміністративного примусу належить:

- а) державно-владний характер;
- б) гуманність;
- в) соціальність;
- г) системність.

::89:: Заходи адміністративного припинення поділяються на:

- а) загального та спеціального призначення;
- б) короткострокового і довгострокового призначення;
- в) матеріальні і процесуальні;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::90:: Проведення карантинних заходів, усунення осіб, які є носіями збудників інфекційних захворювань, небезпечних для населення, від роботи та іншої діяльності, яка може сприяти поширенню інфекційних хвороб - це...

- а) заходів адміністративного попередження (запобігання);
- б) заходів адміністративного припинення;
- в) заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::91:: Особливий вид процесуальної діяльності, врегульована нормами адміністративно-процесуального права, діяльність уповноважених органів, яка спрямована на притягнення до адміністративної відповідальності осіб, які вчинили адміністративні правопорушення – це...

- а) адміністративний проступок;
- б) адміністративна відповідальність;
- в) провадження в справах про адміністративні правопорушення.
- г) відповіді а, б є вірними.

::92:: Скільки існує видів адміністративного впровадження:

- а) два;
- б) три;
- в) чотири;
- г) п'ять.

::93:: Справа про адміністративне правопорушення розглядається:

- а) завжди в присутності особи, яка притягається до адміністративної відповідальності;

б) присутність особи, яка притягається до адміністративної відповідальності не є обов'язковою;

в) завжди в присутності особи, яка притягається до адміністративної відповідальності, виключенням є випадки, коли є дані про своєчасне її сповіщення про місце і час розгляду справи і якщо від неї не надійшло клопотання про відкладення розгляду справи, то розгляд проходить без присутності зазначеної особи;

г) жодна відповідь не є правильною.

::94:: Особа, якій адміністративним правопорушенням заподіяно моральну, фізичну або майнову шкоду є:

а) звинувачуваною;

б) потерпілою;

в) законним представником;

г) захисником.

::95:: Батьки, усиновителі, опікуни, піклувальники - представляють інтереси особи, яку притягають до адміністративної відповідальності, чи потерпілого, які є неповнолітніми або через свої фізичні чи психічні вади не можуть самі здійснювати свої права, вважаються:

а) особа, яка притягається до адміністративної відповідальності;

б) потерпілими;

в) законними представниками;

г) захисниками.

::96:: Особа, яка є фахівцем у галузі права і за законом має право на надання правової допомоги особисто чи за дорученням юридичної особи – це

...

а) особа, яка притягається до адміністративної відповідальності;

б) потерпілий;

в) законний представник;

г) захисник.

::97:: Скільки існує стадій провадження у справах про адміністративні правопорушення:

а) дві;

б) три;

в) чотири;

г) п'ять.

::98:: Єдиний процесуальний документ, який є підставою розгляду і вирішення адміністративної справи - ...

а) протокол;

б) договір;

в) довіреність;

г) статут.

::99:: Відсутність події та складу адміністративного правопорушення – це обставина, за якою:

- а) адміністративна справа не порушується;
- б) порушена справа підлягає закриттю;
- в) порушується адміністративна справа;
- г) відповіді а, б є вірними.

::100:: Порушення адміністративного провадження та адміністративне розслідування – це...

- а) перша стадія провадження;
- б) друга стадія провадження;
- в) третя стадія провадження;
- г) четверта стадія провадження.

::101:: Виконання постанови про накладення адміністративного стягнення – це ...

- а) перша стадія провадження;
- б) друга стадія провадження;
- в) третя стадія провадження;
- г) четверта стадія провадження.

::102:: До заходів процесуального забезпечення належать:

- а) доставляння порушника;
- б) адміністративне затримання;
- в) особистий огляд і огляд речей;
- г) всі відповіді є правильними.

::103:: Особа, про яку є дані, що їй відомі будь-які обставини, що підлягають встановленню по даній справі – це...

- а) свідок;
- б) потерпілими;
- в) законними представниками;
- г) захисниками.

::104:: Розглянувши справу про адміністративне правопорушення, орган або компетентна посадова особа виносять:

- а) рішення по справі;
- б) постанову по справі;
- в) вирок по справі;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::105:: Процесуальною підставою перегляду справи можуть бути:

- а) скарга громадянина, по відношенню до якого винесено постанову;



- б) скарга потерпілого;
- в) протест прокурора;
- г) всі відповіді є вірними.

::106:: Вид адміністративного процесу, який об'єднує послідовно здійснювані уповноваженим суб'єктом (публічною адміністрацією) процесуальні дії щодо розгляду та вирішення індивідуальних справ, - це...

- а) адміністративний примус;
- б) адміністративна відповідальність;
- в) адміністративне впровадження;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::107:: Свідоцтво, що засвідчує якість фактично поставленого товару і його відповідність умовам контракту – це...

- а) спеціальний дозвіл;
- б) ліцензія;
- в) сертифікат;
- г) відповіді а та б є правильними.

::108:: Документ державного зразка, який надає право на виготовлення, придбання, зберігання, перевезення, обліку і використання об'єктів матеріального світу; доступу до інформації, користування нею та її поширення; в'їзду в Україну, виїзду з неї та пересування її територією; організації і функціонування окремих підприємств та закладів, а також здійснення будь-якої іншої діяльності – це...

- а) спеціальний дозвіл;
- б) ліцензія;
- в) сертифікат;
- г) відповіді а та б є правильними.

::109:: Регламентована адміністративно-процесуальними нормами діяльність уповноважених органів публічної адміністрації, в ході якої вирішуються питання про офіційне визнання законності правових актів; законності дій юридичних та фізичних осіб; наділення суб'єктів права відповідними правами або обов'язками, а також про облік або фіксацію юридичних фактів шляхом закріплення їх у реєстраційних документах – це...

- а) дисциплінарні впровадження;
- б) реєстраційні впровадження;
- в) атестаційні впровадження;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::110:: Діяльність адміністративних судів щодо розгляду і вирішення адміністративних справ, тобто публічно-правових спорів, в яких хоча би однією стороною виступає орган державного управління – це...

- а) адміністративне судочинство;

- б) адміністративне впровадження;
- в) адміністративний примус;
- г) відповіді а, в є правильними.

::111:: Компетенція адміністративних судів не поширюється на публічно-правові справи:

- а) що віднесені до юрисдикції Конституційного Суду України;
- б) що належить вирішувати в порядку кримінального судочинства про накладення адміністративних стягнень;
- в) щодо відносин, які відповідно до закону, статуту (положення) об'єднання громадян віднесені до його внутрішньої діяльності або виключної компетенції;
- г) всі відповіді є правильними.

::112:: Компетенція адміністративних судів поширюється на:

- а) спори фізичних чи юридичних осіб із суб'єктом владних повноважень щодо оскарження його рішень (нормативно-правових актів чи правових актів індивідуальної дії), дій чи бездіяльності;
- б) спори з приводу прийняття громадян на публічну службу, її проходження, звільнення з публічної служби;
- в) що належить вирішувати в порядку кримінального судочинства про накладення адміністративних стягнень;
- г) відповіді а, б є правильними.

::113:: Сукупність послідовних процесуальних дій, об'єднаних єдиною проміжною метою на певному відтинку конкретного адміністративного провадження – це...

- а) етапи адміністративного впровадження;
- б) принципи адміністративного впровадження;
- в) ознаки адміністративного впровадження;
- г) жодна відповідь не є правильною.

::114:: Звернення громадян, де висловлюються порада, рекомендація щодо діяльності органів державної влади і місцевого самоврядування, депутатів усіх рівнів, посадових осіб та ін. – це...

- а) заява;
- б) клопотання;
- в) пропозиція
- г) відповіді а, б є правильними.

::115:: Звернення громадян із проханням про сприяння реалізації закріплених Конституцією та чинним законодавством їх прав та інтересів або повідомлення про порушення чинного законодавства чи недоліків діяльності підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності та ін. – це...

- а) заява;

- б) клопотання;
- в) пропозиція
- г) відповіді а, б є правильними.

::116:: Регламентована адміністративно-процесуальними нормами діяльність органів публічної адміністрації з розгляду скарг, заяв і пропозицій окремих громадян та їхніх колективів – це...

- а) адміністративне впровадження з розгляду звернення громадян;
- б) дисциплінарне впровадження;
- в) реєстраційне впровадження;
- г) атестаційне впровадження.

::117:: Подання до відповідного органу публічної адміністрації заяви зацікавленої в одержанні відповідного дозволу особи чи органу належить до наступної стадії дозвільного впровадження:

- а) порушення дозвільного провадження (підставами порушення є подання заяви зацікавленою в одержанні дозволу особою);
- б) безпосереднє вивчення компетентним органом публічної адміністрації поданих документів або обстеження приміщень, речей одо відповідності їх вимогам дозвільної системи;
- в) прийняття рішення;
- г) оскарження та опротестування прийнятих рішень.

::118:: В залежності від компетенції суб'єкта контролю державний контроль поділяється на:

- а) поточний, наступний, попереджувальний;
- б) внутрішній, зовнішній;
- в) загальний, цільовий;
- г) загальний, відомчий, міжвідомчий.

::119:: В залежності від стадії державний контроль поділяється на:

- а) поточний, наступний, попереджувальний;
- б) внутрішній, зовнішній;
- в) загальний, цільовий;
- г) загальний, відомчий, міжвідомчий.

::120:: В залежності від спрямованості державний контроль поділяється на:

- а) поточний, наступний, попереджувальний;
- б) внутрішній, зовнішній;
- в) загальний, цільовий;
- г) загальний, відомчий, міжвідомчий.

## КЛЮЧІ (ВІДПОВІДІ) НА ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

<i>№</i>	<i>КЛЮЧ</i>	<i>№</i>	<i>КЛЮЧ</i>	<i>№</i>	<i>КЛЮЧ</i>
1	в	42	в	83	а
2	в	43	г	84	а
3	в	44	а	85	в
4	а	45	в	86	а
5	б	46	а	87	а
6	в	47	б	88	а
7	б	48	а	89	а
8	г	49	б	90	а
9	а	50	б	91	в
10	в	51	а	92	б
11	б	52	в	93	в
12	в	53	б	94	б
13	а	54	а	95	в
14	б	55	б	96	г
15	в	56	в	97	в
16	б	57	в	98	а
17	в	58	б	99	г
18	а	59	а	100	а
19	б	60	а	101	г
20	а	61	в	102	г
21	в	62	в	103	а
22	б	63	в	104	б
23	г	64	а	105	г
24	б	65	г	106	в
25	г	66	б	107	в
26	а	67	в	108	б
27	б	68	г	109	б
28	г	69	г	110	а
29	а	70	а	111	г
30	в	71	а	112	г
31	б	72	а	113	а
32	б	73	б	114	в
33	г	74	г	115	г
34	а	75	а	116	а
35	а	76	в	117	а
36	г	77	г	118	г
37	в	78	б	119	а
38	г	79	а	120	б
39	г	80	в		
40	б	81	б		
41	а	82	а		

## Список літератури Базова

1. Адміністративне право України. Академічний курс: Підручн.: У двох томах: Том 1. Загальна частина / Ред.колегія: В.Б.Аверьянов та інш. – Київ.: ТОВ «Видавництво «Юридична думка», 2007.- 592с
2. Адміністративне право України: Навч. посібник/ за заг. Ред.. Т.О.Коломоєць, Г.Ю. Гулевської. – К.:Істина, 2007.-216с.
3. Стеценко С.Г. Адміністративне право України: Підручник / Навч. посібник.- К.:2007, -С.624.
4. Адміністративне право України: Підручник для юрид. вузів і фак./За ред. Ю. П. Битяка. — Х., 2006. — 520 с.
5. Адміністративна відповідальність в Україні: Навчальний посібник. 2-е видання / За заг. ред. А. Т. Комзюка. — Х., 2001. — 112 с.
6. Адміністративна реформа — Історія, очікування та перспективи / Упорядник В. П. Тимошук. — К., 2002. — 100 с.
7. Антологія української юридичної думки. Том 5: Поліцейське та адміністративне право / Відп. ред. Ю. І. Римаренко, В. Б. Авер'янов. — К., 2003. — 600 с.
9. Державне управління: європейські стандарти, досвід та адміністративне право.-К.;Юстиніан,2007-288с.
10. Принцип верховенства права у діяльності держави та в адміністративному праві.-К.;Конус-Ю,2008.-314С
11. Конституція України від 28 червня 1996 р.

## Нормативна

12. Закон України «Про Кабінет Міністрів» прийнятий ВР України 21 грудня 2006р.
13. Закон України «Про місцеві державні адміністрації» прийнятий ВР України від 9 квітня 1999р.
14. Закон України «Про державну службу» 1993р.
15. Закон України «Про правовий статус іноземців» // Відомості Верховної Ради України.- 1994.-№ 23
16. Закон України «Про біженців» // Відомості Верховної Ради України. – 2001№ 47
17. Закон України «Про об'єднання громадян» // Відомості Верховної Ради України. – 1992.- № 34
18. Закон України «Про звернення громадян»// Голос України. – 1996.- 22 жовтня; Відомості Верховної Ради України.- 1996. - № 4
19. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»// Відомості Верховної Ради України. – 1997. - № 24
20. Закон України « Про уповноваженого Верховної Ради України з прав людини» // Відомості Верховної Ради України. – 1997. - № 43

21. Конституція Автономної Республіки Крим // Відомості Верховної Ради України. № 5-1999
22. Кодекс України про адміністративні правопорушення 1984р.
23. Концепція адміністративної реформи в Україні, 1998р.
24. Концепція реформи адміністративного права, 1999р.
25. Указ Президента України «Про систему центральних органів виконавчої влади» від 15 грудня 1998р.
26. Постанова КМУ «Про структуру місцевих державних адміністрацій» від 11 травня 2005

### **Додаткова**

27. Адміністративна юстиція: європейський досвід і пропозиції для України / Авт.-упоряд. І. Б. Коліушко, Р. О. Куйбіда. — К., 2003. — 536 с.
28. Адміністративна процедура та адміністративні послуги. Зарубіжний досвід і пропозиції для України / Авт.-упоряд. В. П. Тимощук. — К., 2003. — 496 с.
29. Алексеев С. С. Право: азбука — теорія — філософія. Опит комплексного исследования. — М., 1999. — 712 с.
30. Афанасьев К. К. Адміністративні договори: реалії та перспективи. — Луганськ, 2003.- 320 с.
31. Битяк Ю. П. Державна служба в Україні: організаційно-правові засади. — Х., 2005. - 304 с.

### **ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

1. Навчально-інформаційний портал ТДАТУ <http://nip.tsatu.edu.ua>
  2. Наукова бібліотека ТДАТУ <http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka/>
- Internet:**
3. <http://tamika-2000.narod.ru> - Твій правовий сайт
  4. <http://www.farlep.net/~veritas> Спільнота юристів України